



eXtend Budget e Richieste di Acquisto

Per gestire i budget aziendali, gli investimenti e le spese sostenute

Migliorare la redazione ed il controllo dei budget di reparto, e flusso approvativo delle R.d.A.

eXtend Budget & R.d.A. consente la redazione dei budget aziendali e di reparto, di varie tipologie: Standard, Forecast e Revised, a cui si possono collegare le Richieste di Acquisto.

BUDGET AZIENDALI E DI REPARTO

Per ogni budget è possibile indicare i soggetti preposti alla compilazione, approvazione e consultazione dei budget: in particolare il Direttore di Reparto con funzioni di lettura e controllo, il Capo Reparto preposto alla creazione ed inoltro delle R.d.A. e l' Aiuto Capo Reparto, solitamente incaricato alla sola compilazione. Ogni budget può comprendere vari elementi di spesa e di investimento (progetti), quest'ultimi, a differenza delle voci di spesa ordinarie, possono essere associati a più reparti ed a più budget contemporaneamente.

Di ogni voce di budget vengono inseriti gli importi di spesa. Quindi, a fronte di una richiesta di acquisto vengono riportati nella specifica voce di budget di riferimento gli importi effettivamente spesi, il residuo per l'anno di riferimento ed il valore contabilizzato (di cui è stata registrata la fattura di acquisto).

RICHIESTE DI ACQUISTO (R.d.A.)

Le richieste di acquisto, compilabili da tutti gli utenti autorizzati, vengono sottoposte ad un iter approvativo configurabile, che solitamente include il responsabile di reparto ed un responsabile amministrativo.

Il flusso di approvazione può essere diversificato in funzione di massimali di spesa configurabili.

Il responsabile di reparto compila le R.d.A. specificando il Centro di Costo, il Budget di Riferimento, la Tipologia di Spesa (Investimento/Progetto o Spesa), allegando i preventivi dei fornitori e dettagliando i singoli elementi da acquistare.

Nei casi in cui vengono registrati i dati relativi alle fatture, il sistema automaticamente adegua il budget tracciando le eventuali variazioni rispetto ai valori inizialmente stimati.

WORKFLOW ED INTEGRAZIONE APPLICATIVA

Il motore di workflow, incluso nel pacchetto applicativo, offre la possibilità di configurare l'iter approvativo dei budget e delle Richieste di Acquisto.

L'applicazione è sviluppata per interfacciarsi facilmente con altri sistemi informativi già presenti in azienda.

eXtend Budget & R.d.A.

- ▶ Redazione Budget
- ▶ Forecast e revisioni periodiche
- ▶ Gestione processo di acquisto e R.d.A.
- ▶ Registrazione fatture di acquisto
- ▶ Motore Workflow
- ▶ Integrazione applicativa



- ◆ PERSONE, RUOLI, GRUPPI E FUNZIONI
- ◆ MODELLI DOCUMENTALI (LAYOUT)
- ◆ REDAZIONE, VERIFICA, APPROVAZIONE
- ◆ PUBBLICAZIONE DOCUMENTI
- ◆ CONDIVISIONE INFORMAZIONI